

Izbica, dnia

.....
.....
.....
.....

imię i nazwisko, adres, telefon

OŚWIADCZENIE

o ilości posiadanych folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej

Ja niżej podpisany/a, oświadczam, że posiadam do oddania odpady z prowadzonej przeze mnie na terenie gminy Izbica działalności rolniczej w ilościach:

1. Folia rolnicza czarnakg
2. Folia rolnicza czarno – biała.....kg
3. Folia po sianokiszoncekg
4. Folia tunelowa.....kg
5. Opakowania po nawozach.....kg
6. Opakowania typu Big Bagkg

Oświadczam, że:

1. W przypadku zorganizowania przez Gminę Izbica zbiórki odpadów, odpady będą posegregowane i oczyszczone.
2. Zobowiązuje się do dostarczenia ww. odpadów w terminie i na miejsce wskazane przez Gminę.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Izbica moich danych osobowych zawartych na potrzeby zorganizowania zbiórki odpadów pochodzących z działalności rolniczej. Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

.....
(data czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Informacja o ochronie danych osobowych

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - RODO - informuję Pana/Panią, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Izbica, adres: ul. Gminna 4, 22-375 Izbica, tel. 84 618-30-34, e-mail: ugizbica@mbnet.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt: iod@rodokontakt.pl

3. Administrator przetwarza dane osobowe w celu realizacji zadań statutowych realizując cele i zadania określone w ustawie o samorządzie gminnym i innych przepisach szczegółowych.

4. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych przez Administratora to:

a. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze

b. zgoda osoby

c. realizacja umowy

d. ochrony żywotnych interesów osób

e. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowanej władzy publicznej

5. Administrator może przekazać dane osobowe jedynie uprawnionym z mocy prawa instytucjom czy podmiotami tylko w dopuszczalnym prawnie zakresie (w tym swoim jednostkom organizacyjnym i innym jednostkom JST lub państwowym)

6. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe przez okres:

a. dla przetwarzania w związku z obowiązkiem prawnym – przez okres wynikający z właściwych przepisów dziedzinowych zgodnie z przypisaną kategorią archiwalną.

b. dla przetwarzania za zgodą lub na podstawie umowy – w okresie ich obowiązywania

c. dla przetwarzania w związku z ochroną żywotnych interesów osoby – przez czas wynikający z zapewnieniem ochrony tych interesów

d. dla przetwarzania w związku wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym przez czas wynikający z realizacji tego zadania

7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:

a. do dostępu do swoich danych;

b. do sprostowania swoich danych;

c. do ograniczenia przetwarzania swoich danych;

d. do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Ponadto dla przetwarzania za zgodą, osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:

e. do wycofania zgody w dowolnym momencie – wycofanie zgody nie wpływa na legalność przetwarzania w okresie jej obowiązywania

f. do usunięcia danych

W przypadku zaś przetwarzania realizowanego w związku z wykonywaniem zadania publicznego lub w ramach sprawowanej władzy publicznej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:

g. do wniesienia sprzeciwu

8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

9. Dane osobowe nie będą przetwarzane poza UE.

10. Podanie danych osobowych przetwarzanych za zgodą jest dobrowolne. Podanie danych osobowych przetwarzanych z obowiązku prawnego Administratora jest niezbędne w celu nadania biegu danej sprawie.